

**INFORME 08-2025**  
**DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

Señor.

**Miguel Antonio Diaz Navarro**

**Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos**

**Supervisor del Contrato CD-48-2025-1006**

**Alcaldía de Barranquilla**

**LUIS HERNANDO GUERRA CORONADO**, identificado con cedula de ciudadanía **1.001.779.367** de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato **CD-48-2025-1006**, cuyo objeto es:

**LA PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A**  
**LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA**  
**SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA DE**  
**LA ENTIDAD.**

Declaro que, durante el periodo de **SEPTIEMBRE** de 2025, realice mis actividades laborales con base en la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

- Elabore informes estadísticos y presentaciones digitales para diferentes procesos de funcionamiento de la oficina.
- Proyecte estudios previos de los diferentes procesos de la oficina.
- Realice seguimiento y control de los diferentes contratos de personas naturales asignados a la supervisión de mi jefe inmediato.
- Ofrecí acompañamiento durante la etapa precontractual y contractual de los contratos ejecutados.
- Asistir a reuniones dentro y fuera de la alcaldía.

Lo anterior, son un resumen de las actividades realizadas durante el periodo en mención.

Cordialmente.



---

**LUIS GUERRA CORONADO**

C.C. 1.001.779.367 De Barranquilla  
CONTRATISTA